



## **KAUNO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA**

### **3 POSĖDIS**

#### **SPRENDIMAS**

#### **DĖL KAUNO RAJONO SAVIVALDYBĖS SMULKIOJO IR VIDUTINIO VERSLO SKATINIMO FONDO VALDYBOS NUOSTATŲ PATVIRTINIMO**

2019 m. kovo 28 d. Nr. TS-125

Kaunas

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos 6 straipsnio 38 punktu, 16 straipsnio 2 dalies 6 punktu ir 4 dalimi, 18 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos Smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros įstatymu ir siekdama skatinti smulkiojo ir vidutinio verslo vystymąsi Kauno rajone, Kauno rajono savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a**:

1. Patvirtinti Kauno rajono savivaldybės Smulkiojo ir vidutinio verslo skatinimo fondo valdybos nuostatus (pridedama).

2. Pripažinti netekusiu galios Kauno rajono savivaldybės tarybos 2015 m. rugpjūčio 27 d. sprendimą Nr. TS-261 „Dėl Kauno rajono savivaldybės Smulkiojo ir vidutinio verslo skatinimo fondo valdybos nuostatų patvirtinimo“.

Savivaldybės meras

Valerijus Makūnas

PATVIRTINTA  
Kauno rajono savivaldybės tarybos  
2019 m. kovo 28 d. sprendimu Nr. TS-125

## **KAUNO RAJONO SAVIVALDYBĖS SMULKIOJO IR VIDUTINIO VERSLO SKATINIMO FONDO VALDYBOS NUOSTATAI**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Kauno rajono savivaldybės Smulkiojo ir vidutinio verslo skatinimo fondo valdybos nuostatai (toliau – Nuostatai) nustato Kauno rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) Smulkiojo ir vidutinio verslo skatinimo fondo (toliau – Fondas) valdybos sudarymą, funkcijas, atsakomybę ir atskaitomybę bei Fondo lėšų naudojimą ir apskaitą.
2. Fondo paskirtis – remti smulkųjį ir vidutinį verslą, formuoti smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros sąlygas.
3. Fondo valdybą sudaro Kauno rajono savivaldybės taryba (toliau – Taryba).
4. Fondo valdyba skirdama lėšas vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, šiais nuostatais ir kitais teisės aktais.

### **II SKYRIUS FONDO VALDYBOS SUDARYMAS, DARBO ORGANIZAVIMAS**

5. Fondo valdybos sudėtį savo įgaliojimų laikotarpiui tvirtina Taryba. Fondo valdyba sudaroma iš 7 narių: 2 Savivaldybės tarybos narių, 1 Savivaldybės administracijos darbuotojo, 2 Kauno rajono smulkiųjų ir vidutinių verslininkų atstovų, 1 Kauno rajono turizmo ir verslo informacijos centro ir 1 Kauno rajono akademinės bendruomenės atstovo. Fondo valdybos pirmininką, Savivaldybės tarybos narį, skiria Taryba Savivaldybės mero teikimu, pirmininko pavaduotoją Fondo valdybos nariai išsirenka pirmame valdybos posėdyje.
6. Fondo valdybos posėdžius organizuoja ir jiems vadovauja Fondo valdybos pirmininkas. Jo nesant, posėdžius organizuoja ir jiems vadovauja Fondo valdybos pirmininko pavaduotojas.
7. Fondo valdybos posėdžiai rengiami pagal poreikį.
8. Fondo valdybos posėdis laikomas teisėtu, jeigu jame dalyvauja ne mažiau kaip pusė Fondo valdybos narių. Fondo valdybos sprendimai priimami posėdyje dalyvaujančių

narių balsų dauguma. Balsams pasiskirsčius po lygiai, sprendimą lemia posėdžio pirmininko balsas.

9. Fondo valdybos narys privalo nedalyvauti svarstyme ir nebalsuoti dėl klausimo, kuris gali sukelti viešų ir privačių interesų konfliktą. Fondo valdybos narys tokiu atveju privalo informuoti posėdžio dalyvius ir nusišalinti nuo klausimo svarstymo. Šis faktas turi būti užfiksuotas Fondo valdybos posėdžio protokole.

10. Fondo valdybos nariai, prieš pradėdami darbą, turi pasirašyti nešališkumo deklaraciją.

11. Fondo valdybos posėdžiai protokoluojami. Protokolą pasirašo posėdžiui pirmininkavęs asmuo ir sekretorius, kurį įsakymu skiria Savivaldybės administracijos direktorius.

12. Sekretorius priima Fondo valdybai pateiktus prašymus ir rengia medžiagą Fondo valdybos posėdžiui. Fondo valdybos posėdžio darbotvarkę ir prašymų dokumentus Fondo valdybos nariai turi gauti elektroniniu paštu ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas iki posėdžio dienos.

13. Į Fondo valdybos posėdį gali būti kviečiami paramos prašytojai, verslo įmonių atstovai, konsultantai, Savivaldybės įstaigų specialistai, nepriklausomi ekspertai.

14. Esant skubiam, atskiram klausimui, kuriam reikalingas Fondo valdybos sprendimas, Fondo valdybos pirmininko sprendimu gali būti inicijuota rašytinė sprendimų priėmimų procedūra šia tvarka:

14.1. Fondo sekretorius elektroniniu paštu išsiunčia Valdybos nariams svarstomo klausimo dokumentus;

14.2. Valdybos nariai elektroniniu paštu turi pareikšti savo nuomonę pateiktu klausimu per 2 darbo dienas nuo dokumentų pateikimo;

14.3. Jeigu per Nuostatų 14.2 papunktyje nustatytą terminą nuomonė nepareiškama, laikoma, kad Valdybos narys pritaria svarstomam klausimui.

### **III SKYRIUS FONDO VALDYBOS FUNKCIJOS**

15. Fondo valdyba nustato Fondo valdybos finansuojamų veiklų sritis, prioritetus, paramos smulkiojo ir vidutinio verslo subjektams formas, paramos teikimo sąlygas.

16. Fondo valdyba, atsižvelgdama į turimas (numatomas turėti) lėšas, sudaro Fondo metinę pajamų ir išlaidų sąmatą ir teikia ją tvirtinti Savivaldybės tarybai.

17. Fondo valdyba priima sprendimus dėl paramos skyrimo verslo subjektams. Sprendimai dėl paramos dydžio ir lėšų skyrimo priimami, atsižvelgiant į Fondo turimas lėšas.

18. Fondo valdyba sprendimus dėl Fondo lėšų panaudojimo priima iki kiekvienų metų spalio 31 d.

19. Fondo valdyba lėšų panaudojimo ataskaitą teikia tvirtinti Savivaldybės tarybai.

20. Fondo valdyba gali teikti Savivaldybės tarybai siūlymus:

20.1. dėl Fondo valdybos nuostatų keitimo;

20.2. dėl priemonių gerinti smulkiojo ir vidutinio verslo sąlygas Kauno rajone.

#### **IV SKYRIUS FONDO LĖŠOS, NAUDOJIMAS IR APSKAITA**

21. Fondo lėšas sudaro:

21.1. Savivaldybės biudžeto lėšos;

21.2. lėšos, gautos už viešame aukcione parduotą Savivaldybės nekilnojamąjį turtą;

21.3. valstybės biudžeto tiksliniai asignavimai;

21.4. lėšos, gautos iš įvairių fondų ir tarptautinių organizacijų;

21.5. fizinių ir juridinių asmenų paramos lėšos;

21.6. banko palūkanos už sąskaitoje laikomas lėšas.

21.7. kitos teisėtai gautos lėšos.

22. Fondo lėšos naudojamos pagal Savivaldybės tarybos patvirtintą metinę sąmatą ir vadovaujantis Fondo valdybos sprendimais.

23. Fondo lėšos kaupiamos banke, Savivaldybės administracijos specialiojoje sąskaitoje. Lėšos pervedamos gavėjams vadovaujantis Fondo valdybos sprendimais.

24. Kalendoriniais metais nepanaudotos Fondo lėšos į Savivaldybės biudžetą negražinamos, o naudojamos kitais metais.

25. Fondo lėšų apskaitą tvarko Savivaldybės administracijos Buhalterinės apskaitos skyrius.

#### **V SKYRIUS PARAMOS TEIKIMO SĄLYGOS**

26. Fondo valdyba finansinę paramą teikia smulkiojo ir vidutinio verslo subjektams, t. y. labai mažoms įmonėms, mažoms, vidutinėms įmonėms, verslininkams, kurie atitinka Lietuvos Respublikos smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros įstatymo 3 straipsnyje nustatytas sąlygas, įregistruotiems ir vykdančioms veiklą Savivaldybės teritorijoje (toliau – Pareiškėjas).

27. Fondo valdyba paramą teikia išlaidų kompensavimo principu, tai yra kompensuoja visas ar dalį smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto patirtų išlaidų.

28. Fondo valdyba, gavusi visus reikiamus dokumentus, posėdyje apsversto pateiktą medžiagą ir priima sprendimą dėl paramos skyrimo iš Fondo lėšų. Priėmus sprendimą skirti ar atsisakius skirti finansinę paramą, apie tai Pareiškėjas informuojamas raštu.

29. Fondo valdybos sprendimu skirtos lėšos pervedamos į Pareiškėjo nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą banke.

30. Fondo valdyba Pareiškėjui kompensuoja einamųjų ir vienų ankstesnių metų išlaidas.

**31. Tam pačiam Pareiškėjui parama gali būti skiriama ne daugiau kaip vieną kartą per trejus kalendorinius metus (išskyrus dalyvavimą parodose).**

32. Fondo parama neteikiama:

32.1. valstybės ir savivaldybės įmonėms;

32.2. įmonėms, kuriose valstybei, savivaldybei priklauso daugiau kaip ½ balsų visuotiniame akcininkų susirinkime;

32.3. smulkiojo ir vidutinio verslo subjektams, turintiems įsiskolinimų valstybės ir (ar) savivaldybių biudžetams;

32.4. bankrutuojantiems, likviduojamiems ar restruktūrizuojamiems smulkiojo ir vidutinio verslo subjektams.

## **VI SKYRIUS FONDO VALDYBOS ATSAKOMYBĖ IR ATSKAITOMYBĖ**

33. Fondo valdyba yra atskaitinga Savivaldybės tarybai.

34. Už panaudotas per kalendorinius metus lėšas Fondo valdyba ne vėliau kaip per tris mėnesius nuo kalendorinių metų pabaigos atsiskaito Savivaldybės tarybai.

---