

„Noriu vykdyti visuomenei naudingą veiklą nesiekiant asmeninio pelno!”

VIEŠOJI ĮSTAIGA

Tai pelno nesiekiantis ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, kurio dalininkai už prievolių neįvykdymą atsako tik įneštu turtu.

Esminiai VŠĮ bruožai: ribota civilinė atsakomybė, pelno nesiekimas ir viešųjų interesų tenkinimas (kultūrinė, švietimo, mokymo ir mokslinė, sveikatos priežiūros, aplinkos apsaugos, sporto plėtojimo, socialinės ar teisinės pagalbos teikimo ar kitokia visuomeninė naudinga veikla).

Lėšos: dalininkų įnašai, dotacijos, tiksliniai įnašai, parama, pajamos iš komercinės veiklos.

Pelnas. VŠĮ visas pelnas privalo būti naudojamas tik įstaigos nustatytiems veiklos tikslas ir negali būti skirstomas steigėjams.

VŠĮ valdymas. Visuotinį dalininkų susirinkimas ir vienasmenis valdymo organas – vadovas.

Įstatai – tai pagrindinis dokumentas, kuriuo įstaiga vadovaujasi vykdydama savo veiklą.

Teisės aktai: LR Viešųjų įstaigų įstatymas ir Civilinis kodeksas.

VŠĮ steigimo tvarka:

1. Rezervuojamas pavadinimas JAR sistemoje iki 6 mėn.
2. Sudaroma steigimo sutartis tarp dalininkų arba steigimo aktas.
3. Sudaromi įstatai.
4. Parengiamas dalininkų steigiamojo susirinkimo protokolas arba steigiamasis sprendimas.
5. Pateikiami dokumentai Registrų centrui, kur užregistruojama nauja VŠĮ.

PRIVALUMAI

- Ribotos civilinės atsakomybės juridinis asmuo.
- Steigėjų skaičius neribojamas.
- Nėra reikalavimo pradiniam įstatiniam kapitalui.
- Gali pritraukti papildomų lėšų priimant naujus dalininkus.
- Galimybė pasitraukti iš veiklos perleidžiant dalininko teises kitiems asmenims.
- Gali vykdyti komercinę veiklą.
- Gali gauti paramą.
- Gali būti registruojama įprastiniu ir elektroniniu būdais.
- Platus Europos sąjungos remiamų priemonių pasirinkimas.

TRŪKUMAI

- Ribotas veiklos pasirinkimas.
- Pelnas iš komercinės veiklos negali būti paskirstomas tarp dalininkų ar darbuotojų atlyginimams.
- Negali būti pertvarkoma į UAB, MB ar IĮ.
- Gali užsiimti tik įstatuose apibrėžta veikla.
- Negali skolintis pinigų už palūkanas iš savo dalininko ar su juo susijusio asmens.

STEIGIMO KAINOS

- Laikinas pavadinimo įtraukimas į registrą – 16,22 EUR.
- Notaro paslaugos – 150–250 EUR.
- Registrų centro mokestis – 30,99 EUR.
- Steigimo dokumentų parengimas – nuo 130 EUR.
- Antspaudas – nuo 20 EUR.

MOKAMI MOKESČIAI

Darbuotojo mokesčiai: **GPM** – 20 proc., **PSD** – 6,98 proc., **VSD** – 12,52 proc., plus pensijų kaupimas (1,8 ar 3 proc.).

Darbdavio mokesčiai (**VSD**) – 1,77 proc.

- **PVM** – 21 proc.
- **NTM** – 0,3–3 proc.
- **TARŠOS MOKESTIS** – jeigu naudojamas automobilis, skaičiuojamas nuo suvartotų degalų kiekio.