

PATVIRTINTA
Kauno rajono savivaldybės tarybos
2018 m. balandžio 26 d. sprendimu Nr. TS-106

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS KAUNO RAJONO TURIZMO IR VERSLO INFOMACIJOS CENTRO TEIKIAMŲ PASLAUGŲ KAINOS

Nr.	Paslaugos pavadinimas	Mato vnt.	Kaina, Eur	Pastabos
1.	Verslo paslaugos			
1.1.	Verslo informacija	Val.	Nemokama	
1.2.	Konsultacijos	Val.	70	Pirma valanda nemokama
1.3.	Buhalterinės apskaitos tvarkymo konsultacijos	Val.	50	
2.	Kitos paslaugos verslui			
2.1.	Renginių (seminarų, mokymų, konferencijų ir kitų renginių) aptarnavimas	Val.	Sutartinė	Priklauso nuo dalyvių skaičiaus, pasirinktų patalpų, lektoriaus ir papildomų paslaugų poreikio (gali būti taikomas iki 30 proc. antkainis)
2.2.	Verslo informacijos sklaidos renginių organizavimas	Val.	Sutartinė	
2.3.	Mokymų organizavimas	Val.	Sutartinė	
3.	Konferencijų salės nuomos ir aptarnavimo paslaugos			
3.1.	Renginių (seminarų, mokymų, konferencijų ir kt.) aptarnavimas su įranga Įstaigos patalpose (iki 15 žmonių)	Val.	20	Kavos pertraukėlė 6-10 Eur/asm., priklauso nuo poreikių (kava, arbata, vanduo, sausainiai, užkandžiai)
		Visa diena	100	
4.	Dokumentų rengimo paslaugos			
4.1.	Gyventojų pajamų deklaracijos užpildymas	1 vnt.	8	
4.2.	Prašymo parengimas	1 vnt.	2	
4.3.	Sutarties parengimas	1 vnt.	15-150	Priklauso nuo sudėtingumo
4.4.	UAB, VŠĮ, MB, IĮ steigimo dokumentų rinkinys	1 vnt.	80-100	Priklauso nuo Įstaigos juridinio tipo
4.5.	JAR formų pildymas	1 vnt.	20	

4.6.	Juridinio asmens įstatų (nuostatų) parengimas	1 vnt.	30-50	Priklauso nuo juridinio asmens tipo
4.7.	Paraiškų paramai gauti parengimas	Iki 15 000 Eur	150	
		Nuo 15 000 Eur iki 45 000 Eur	200	
		Nuo 45 000 Eur iki 85 000 Eur	250	
		Nuo 85 000 Eur	300	
4.8.	Verslo plano parengimas	Iki 45 000 Eur	150	
		Daugiau kaip 45 000 Eur	250	
4.9.	Susirinkimo protokolo, sprendimo ar kitų dokumentų parengimas	1 vnt.	Sutartinė	Priklauso nuo dokumento pobūdžio ir sudėtingumo
5.	Maketavimo paslaugos			
5.1.	Gyvenimo aprašymo (CV) parengimas	Val.	10	Visa tekstinė informacija pateikiama užsakovo
5.2.	Plakato, skrajučių maketavimas	Val.	10	
5.3.	Skaidrių parengimas	Val.	15	
6.	Biuro paslaugos			
6.1.	Spausdinimas A4 nespaltvotai	1 psl.	0,08	
6.2.	Spausdinimas A4 spalvotai	1 psl.	0,08	
6.3.	Kopijavimas A4 1 pusė	1 psl.	0,08	
6.4.	Kopijavimas A4 2 pusės	1 lapas	0,16	
6.5.	Dokumentų skenavimas	1 psl.	0,06	
6.6.	Teksto surinkimas	1 psl./1700 ženklų	1,80	
6.7.	Dokumentų sudarymas pagal raštvedybos taisykles	1 psl./1700 ženklų	1,50	
6.8.	Fakso priėmimas/išsiuntimas	1 psl.	0,06	
7.	Reklamos paslaugos			
7.1.	Komercinės informacijos publikavimas centro interneto svetainėje	Kauno rajono teritorijoje turizmo paslaugas teikiantiems fiziniams ir	Nemokama	Skelbiama informacija: kontaktai, nuoroda į asmeninę svetainę, teikiamos/ų paslaugos/ų aprašymai, kainos, nuotraukos, logotipas

		juridiniams asmenims		
		Ne Kauno rajono teritorijoje turizmo paslaugas teikiantiems fiziniams asmenims 1 vnt./12 mėn.	25	
		Ne Kauno rajono teritorijoje turizmo paslaugas teikiantiems juridiniams asmenims 1 vnt./12 mėn.	40	
7.2.	Reklaminės medžiagos įtraukimas į informacinius leidinius	Kauno rajono teritorijoje turizmo paslaugas teikiantiems fiziniams ir juridiniams asmenims	Nemokama	Skelbiama informacija: kontaktai, nuoroda į asmeninę svetainę, teikiamos/ų paslaugos/ų aprašymai, kainos, nuotraukos, logotipas
		Ne Kauno rajono teritorijoje turizmo paslaugas teikiantiems fiziniams asmenims 1 vnt./12 mėn.	25	
		Ne Kauno rajono teritorijoje turizmo paslaugas teikiantiems juridiniams asmenims 1 vnt./12 mėn.	40	
7.3.	Spausdintinės reklaminės medžiagos platinimas centro patalpose ir kituose turizmo informacijos punktuose	1 mėn.	15	Reklaminė medžiaga įtraukta į centro leidžiamus informacinius leidinius platinama nemokamai
		3 mėn.	40	
		6 mėn.	60	
		9 mėn.	75	
		12 mėn.	85	
8.	Turizmo paslaugos			
8.1.	Individualaus maršruto, programos sudarymas	1 vnt.	Sutartinė	Transporto nuoma, programų ir gido paslaugų įkainiai (gali būti taikomas iki 30 proc. antkainis). Antkainis gali kisti priklausomai nuo žmonių skaičiaus, ekskursijos trukmės, maršruto ilgio
8.2.	Edukacinių programų organizavimas	1 vnt.	Sutartinė	Edukacinės programos organizavimas, reikiamos

				medžiagos ir kt. patiriamos išlaidos (gali būti taikomas iki 30 proc. antkainis)
8.3.	Tarpininkavimas užsakant kelionės bilietus	1 bilietas	15-20	Priklauso nuo kelionės krypties, persėdimų skaičiaus
9.	Gido paslaugos			
9.1.	Grupėms lietuvių kalba	1 val./1 asm.	Sutartinė	Priklauso nuo gido įkainio, maršruto, trukmės, žmonių skaičiaus
9.2.	Grupėms užsienio kalba			
10.	Teatralizuotos ekskursijos Raudondvario dvaro teritorijoje			
10.1.	Grupei iki 10 žmonių lietuvių kalba	1 val.	30	
10.2.	Grupei nuo 10 žmonių lietuvių kalba	1 val./1 asm.	3	
10.3.	Grupei iki 10 žmonių užsienio kalba	1 val.	50	
10.4.	Grupei nuo 10 žmonių užsienio kalba	1 val./1 asm.	5	
11.	Edukacinės programos			
11.1	Edukacinės programa vaikams „Tiškevičių aukso skrynios beieškant“	Grupei iki 30 vaikų	120	Į kainą įskaičiuota ekskursija po Raudondvario dvarą ir orientacinio žaidimo organizavimas
		Grupei nuo 30 vaikų 1 asm.	4	
12.	Dvaro kostiuminė			
12.1.	Kostiumo nuoma	1 vnt.	10	
12.2.	Aksesuarų nuoma	1 vnt.	1-5	Priklauso nuo pasirinkto aksesuaro
13.	E-parduotuvės paslaugos			
13.1.	Bilietai pardavimas per Įstaigos e-parduotuvės sistemą	1 bilietas	Iki 1	Administravimo mokestis už bilietą parduotą per Įstaigos administruojamą svetainę
13.2.	Suvenyrų pardavimas per Įstaigos e-parduotuvės sistemą	1 suvenyras	1	Administravimo mokestis už suvenyrą parduotą per Įstaigos administruojamą svetainę
14.	Suvenyrai			
14.1.	Leidinių, suvenyrų, meno dirbinių, tautodailininkų gaminių pardavimas per Įstaigoje antkainis	1 vnt.	Iki 25 proc.	Tarpininkavimas parduodant suvenyrus Įstaigos patalpose

14.2.	Įstaigos gaminamų suvenyrų, prekių ir kt. gaminių antkainis	Savikaina mažesnė nei 1 Eur	Iki 300 proc.	Į savikainą įskaičiuojamos pakuočių ir etikečių kainos
		Savikaina nuo 1 Eur iki 5 Eur	Iki 120 proc.	
		Savikaina nuo 5 Eur iki 10 Eur	Iki 80 proc.	
		Savikaina nuo 10 Eur iki 20 Eur	Iki 50 proc.	
		Savikaina nuo 20 Eur	Iki 25 proc.	